

Số: 10 /KH-BV

Thái Bình, ngày 07 tháng 01 năm 2025

## KẾ HOẠCH

### Tổ chức các hoạt động đón Tết Nguyên đán Ất Ty năm 2025

Nhân dịp Tết Nguyên đán Ất Ty năm 2025, Bệnh viện Đa khoa tỉnh xây dựng Kế hoạch tổ chức các hoạt động trong dịp Tết Nguyên đán 2025 với nội dung sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Tổ chức đón Tết Nguyên đán Ất Ty 2025 an toàn, vui vẻ, tiết kiệm, trong không khí phấn khởi cho toàn thể cán bộ viên chức, người lao động nhân dịp đầu năm mới để tạo đà thực hiện thắng lợi nhiệm vụ khám, chữa bệnh phục vụ sức khỏe nhân dân năm trong năm 2025.

2. Đảm bảo tốt công tác phòng chống dịch trong dịp Tết, phân công công tác trực Tết, đảm bảo an ninh, trật tự trong Bệnh viện. Chuẩn bị đủ thuốc, vật tư, hóa chất phục vụ khám, chữa bệnh.

#### II. NỘI DUNG

##### 1. Đảm bảo hoạt động chuyên môn trong dịp Tết

Thời gian nghỉ Tết bắt đầu từ thứ 7 ngày 25/01/2025 đến hết chủ nhật ngày 02/02/2025 (Tức ngày 26 tháng Chạp năm Giáp Thìn đến hết ngày mùng 5 tháng Giêng năm Ất Ty).

Bệnh viện tổ chức trực Tết gồm 04 cấp gồm trực Lãnh đạo, chuyên môn, hậu cần, bảo vệ. Các khoa, phòng, trung tâm lập danh sách nhân lực thường trực và báo cáo tình hình chuyên môn theo biểu mẫu về phòng Kế hoạch tổng hợp. Các thành viên 10 đội cấp cứu luôn sẵn sàng đáp ứng kịp thời chuyên môn nội, ngoại viện khi có yêu cầu của Bệnh viện.

Các khoa, phòng chủ động bố trí nhân lực, thuốc, hóa chất, phương án trang thiết bị, hậu cần, an ninh trật tự, an toàn PCCC... đảm bảo tốt công tác cấp cứu, điều trị, chăm sóc người bệnh trong dịp Tết.

##### 2. Tổ chức công tác tâm linh tất niên

Thời gian dự kiến: Ngày 10/01/2025, tức ngày 11 tháng Chạp (Buổi sáng).

Địa điểm: Khu nhà Hành chính, tầng 2.

Thành phần: Ban Lãnh đạo Bệnh viện và đại diện các khoa, phòng, trung tâm trong Bệnh viện.

### 3. Hội nghị gặp mặt cuối năm

Thời gian: 14h30 ngày 24/01/2025 tức ngày 25 tháng Chạp năm Giáp Thìn.

Địa điểm: Hội trường A.

Thành phần: BCH Đảng ủy, Lãnh đạo Bệnh viện; BCH Công đoàn, BCH Đoàn Thanh niên; Trưởng, Phó Trưởng, Điều dưỡng trưởng/Kỹ thuật viên trưởng, Tổ trưởng Công đoàn các khoa, phòng, trung tâm.

Nội dung, chương trình:

STT	Thời gian	Nội dung chương trình	Người thực hiện
1	14h15-14h30	Ổn định tổ chức	Ban tổ chức
2	14h30-14h40	Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu	ThS. Trương Hữu Mạnh – PTP. TCHC
3	14h40-14h50	Thông báo thời gian nghỉ Tết và nội dung, yêu cầu trong thời gian nghỉ Tết.	BSCKI. Lê Thị Hương – TP. TCHC
4	14h50-15h00	Triển khai kế hoạch đảm bảo khám chữa bệnh trong thời gian nghỉ Tết, phổ biến các biểu mẫu báo cáo	BS. CKII. Nguyễn Văn Thăng – TP. KHTH
5	15h00-15h15	Quán triệt các nội dung đảm bảo an toàn trong ngày nghỉ Tết Nguyên đán	TTND.TS.BSCKII. Nguyễn Thị Minh Chính - GĐBV

**4. Đón các đoàn Lãnh đạo Tỉnh ủy-HĐND-UBND tỉnh, Đảng ủy khối CCQ và DN tỉnh; LĐLĐ tỉnh đến chúc tết Bệnh viện và người bệnh đang điều trị tại Bệnh viện trong dịp Tết**

Thời gian: Trong ngày 28/01/2025 (Tức ngày 29 Tết).

Địa điểm: Tại Hội trường A và tại các khoa, phòng, trung tâm.

Thành phần: Ban Lãnh đạo Bệnh viện; Các trưởng phòng chức năng; Đại diện một số kíp trực.

### 5. Tổ chức đón Giao thừa tại Bệnh viện

Thời gian: Bắt đầu từ 20h00, ngày 28/01/2025 (Tức ngày 29 Tết).

Địa điểm: Tại Hội trường A.

Thành phần: Lãnh đạo Bệnh viện; Đại diện các kíp trực đêm giao thừa.

Nội dung: Lãnh đạo Bệnh viện gặp mặt chúc Tết.

## **6. Đánh giá công tác khám chữa bệnh trong dịp Tết**

Thời gian: 08h00 ngày 03/02/2025 (tức ngày 06 Tết). Công bố kết quả tại Hội nghị khai xuân và Tổng kết công tác phục vụ Tết.

Địa điểm: Hội trường A.

Thành phần: Hội đồng Thi đua khen thưởng Bệnh viện.

Nội dung: Bình xét các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong công tác Khám chữa bệnh và công tác hậu cần trong dịp Tết Nguyên đán Ất Ty - 2025.

## **7. Khai xuân và tổng kết công tác phục vụ Tết**

Thời gian: 14h00, Thứ năm, ngày 03/02/2025 (Tức ngày mùng 6 Tết)

Địa điểm: Hội trường A, tầng 2, Khu Hành chính Bệnh viện.

Thành phần: BCH Đảng ủy, Ban Lãnh đạo Bệnh viện; BCH Công đoàn, BCH Đoàn Thanh niên; Trưởng, Phó Trưởng, Điều dưỡng trưởng/Kỹ thuật viên trưởng, Tổ trưởng Công đoàn các khoa, phòng, trung tâm.

Nội dung: Khai xuân Bệnh viện và Tổng kết hoạt động phục vụ bệnh nhân trong dịp tết Ất Ty, khen thưởng các đơn vị, cá nhân có thành tích phục vụ người bệnh và công tác hậu cần Tết.

## **8. Lễ dâng hương Hải Thượng Lãn Ông Lê Hữu Trác**

Thời gian: 8h00 ngày 11/02/2025. (Tức ngày 14 tháng Giêng, sau giao ban Bệnh viện).

Địa điểm: Sân Nhà H.

Thành phần: Thành phần: BCH Đảng ủy, Lãnh đạo Bệnh viện; BCH Công đoàn, BCH Đoàn Thanh niên; Trưởng, Phó Trưởng, Điều dưỡng trưởng/Kỹ thuật viên trưởng, Tổ trưởng Công đoàn các khoa, phòng, trung tâm.

## **9. Tổ chức hoạt động tâm linh đầu năm**

Thời gian: Dự kiến ngày 18/02/2025 (tức ngày 21 tháng Giêng).

Địa điểm: Tầng 2, Khu Nhà Hành chính.

Thành phần: Ban Lãnh đạo và đại diện các khoa, phòng, trung tâm.

## **C. TỔ CHỨC THỰC HIỆN.**

### **1. Phòng Tổ chức – Hành chính**

- Xây dựng Kế hoạch, đầu mối các hoạt động chuẩn bị đón Tết, phục vụ trong dịp Tết Nguyên đán. Thông tin kịp thời, đôn đốc cá nhân, đơn vị về triển khai thực hiện các hoạt động trong kế hoạch. Triển khai các hoạt động đảm bảo an ninh, an toàn trật tự trong khuôn viên Bệnh viện.

- Chuẩn bị khánh tiết, âm thanh, ánh sáng cho Hội nghị gặp mặt cuối năm, Hội nghị Gặp mặt đầu xuân và tổng kết công tác phục vụ Tết Ất Ty 2025.



- Chuẩn bị các Quyết định, phần thưởng cho tập thể cá nhân có nhiều thành tích trong công tác phục vụ tết Ất Ty 2025.

- Phân công nhiệm vụ và chuẩn bị lễ cho các hoạt động tâm linh.

- Chuẩn bị tiêu chuẩn để Lãnh đạo Bệnh viện mừng tuổi viên chức, người lao động trong Bệnh viện.

**2. Phòng Công nghệ thông tin** cử nhân viên hỗ trợ về âm thanh, màn hình LED trong các hoạt động đón Tết 2025

**3. Phòng Kế hoạch tổng hợp** chuẩn bị báo cáo tổng kết công tác chuyên môn, phục vụ khám chữa bệnh trong dịp Tết Nguyên đán Ất Ty 2025.

**4. Phòng Công tác xã hội** thực hiện các hoạt động truyền thông về các hoạt động của bệnh viện trước, trong và sau Tết. Chuẩn bị video, maket màn hình LED. Bố trí cán bộ tham gia hỗ trợ tiếp khách, trao quà (nếu có) và chụp ảnh, lưu giữ, đăng bài.

**5. Đoàn Thanh niên** chuẩn bị các tiết mục văn nghệ biểu diễn tại Hội nghị khai xuân và tổng kết công tác phục vụ Tết Nguyên đán Ất Ty 2025.

**6. Phòng Tài chính kế toán** bố trí kinh phí, hướng dẫn các thủ tục thanh toán đúng theo quy định.

**7. Các khoa, phòng, trung tâm** căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ và diễn biến thực tế chủ động triển khai thực hiện các hoạt động đảm bảo đón Tết an toàn.

Trên đây là kế hoạch Tổ chức các hoạt động đón Tết Ất Ty 2025, các khoa, phòng, trung tâm căn cứ vào nhiệm vụ được phân công triển khai, tổ chức thực hiện./

Nơi nhận:

- LĐBV; *đkt*
- Các khoa, phòng, trung tâm;
- Lưu: VT, TCHC.



**Nguyễn Thị Minh Chính**